

Betreff Aufforderung zur Kostensenkung

Sehr geehrte Damen und Herren!

Zur Sicherung unserer Wettbewerbsfähigkeit und damit auch Ihres Zuliefergeschäftes, sind wir auf Ihren Beitrag zu einem kontinuierlichen Verbesserungsprozess unserer Kostenstruktur angewiesen.

Daher erwarten wir von Ihnen für das kommende Geschäftsjahr 2022 für das Produkt **xxxx** einen Kostensenkungsbeitrag in der Höhe von **yyyyy** Prozent.

Zur Erfüllung dieser Vorgabe sind wir bereit, gemeinsam mit Ihnen alle Möglichkeiten einer Kostenreduktion zu prüfen. Auch für wertanalytische Untersuchungen können Sie mit unserer Unterstützung rechnen.

Bitte teilen Sie uns bis **xxxx** Ihre Entscheidung mit

Mit freundlichen Grüßen